学校法人　帝塚山学院　教育職契約職員募集について

学校法人　帝塚山学院では、下記の要領で職員を募集いたします。

募集職種	**教育職契約職員（養護）** ※雇用期間は１年間です。契約を更新する場合は、１年毎の契約を最大２回までとします。
任　用　日	２０２４年４月１日
仕事内容	幼稚園の養護教諭 ※　子どもと接することが好きな方 ※　養護教諭として勤務経験がある方優遇。
勤　務　先	帝塚山学院幼稚園 〒558－0053　　大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51
勤務条件	雇用契約書に基づきます。 教育職契約職員 (1) 勤務日時　月～金曜日　8：00～16：00 (2) 賃金等　①月給　213,000 円 ②賞与　年 2 回（2022 年度実績：年間 1.0 ヶ月） ③通勤手当　原則として 6 ヶ月定期代を年 2 回支給（上限 50,000 円／月） ④その他諸手当　住宅手当、子ども手当 ※ いずれも、入職日に応じて日割や実費精算となる場合があります。 (3) 有給休暇　教育職契約職員雇用規程に定める通り。（4 月採用の場合、初年度 10 日） (4) 社会保険等　私学共済、雇用保険、労災保険 (5) 休日　土・日曜日、祝日、創立記念日、その他学校カレンダーによる ※ 行事等により休日出勤した場合は振替休日を取得。
募集人数	１名
応募資格	養護教諭免許状を所持または取得見込の方。

応募締切	※書類が届き次第随時選考を行い、採用が決定次第、募集を終了いたします。
選考方法	一次選考（書類選考）　→　二次選考（面接） ※　書類選考通過者には、面接のご案内をお送りいたします。 二次選考は一次選考通過者のみ実施します。 ※　【選考会場】帝塚山学院幼稚園 〒558-0053　大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51 （南海高野線「帝塚山」徒歩 2 分、阪堺電軌上町線「帝塚山三丁目」下車すぐ） ※　選考時の交通費は支給しません。
応募書類	（１）履歴書（自筆）（**専用の履歴書【教員用】**を**必ず**使用してください。） ＊本学院ホームページ「採用情報」からダウンロードしてお使いください。 履歴書（教員用）（tezukayama.ac.jp） （２）教員免許状の写し（または取得見込証明書） （３）免許更新講習受講済者は更新講習修了確認証明書の写し （４）成績証明書（大学院修了者は学部の成績証明書も含む。） ※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。 ※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って処分いたします。

書類送付先	〒558－0053　大阪市住吉区帝塚山中 3－10－51 学校法人 帝塚山学院 本部事務局人事課　宛 (封筒に「幼稚園教育職契約職員（養護）応募」と朱書きしてください。)
問　合　先	【教学関係・園見学等】 帝塚山学院幼稚園　園長 田中、副園長 矢島 ℡ 06－6672－1159 【雇用条件等】 学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課　課長 辻、下町 ℡ 06－6672－1954 ㈹ 月曜日～金曜日　９：２０～１６：３０（１１：３０～１２：３０を除く） **※幼稚園見学は随時受付いたしております。（要予約）お気軽にお電話ください。**