

平成22年 7月 2日
学校法人 帝塚山学院
理事長 石川 啓
学院長 児玉 隆夫

帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校（社会【世界史・現代社会】） 常勤講師の募集について

本法人では帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校において平成23年4月1日から着任していただける常勤講師1名（担当科目：社会【世界史・現代社会】）を募集することになりました。ご応募いただける方は、下記の応募条件をご確認の上、学校法人帝塚山学院 本部事務局総務人事課まで書類を直接ご送付ください。

記

〈応募条件〉

1. 本法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解し、今後の本校における社会教育のビジョンを有して、熱意を持って取り組める方。教員として人間的に優れた資質を有する方。
 2. 中学校一種（社会）と高等学校一種（地歴公民）以上の教員免許状を取得し、ともに指導できる方。
 3. 世界史・現代社会を専門としている方。
- ※ 待遇等につきましては、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

〈勤務条件〉

1. 雇用期間は、平成23年4月1日からの1年契約とし、契約を更新する場合は2回を限度とします。
2. 学校法人 帝塚山学院の常勤講師として採用され、帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校に配属されます。

帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 〒590-0113 堺市南区晴美台 4-2-1

3. 学校法人帝塚山学院の学院諸規程に基づきます。

（1）賃金等 給与は月給制で、帝塚山学院給与規程等によります。

【高等学校以下常勤講師（2009年4月1日現在、独身の方の実績）】

①基礎給（月額）	230,000円（22歳学部卒） 256,000円（24歳修士課程修了） 毎月22日に支給し、銀行休業日の場合は直前の銀行営業日に支給します。
②通勤手当	原則3ヶ月定期代を年4回支給 （4月、7月、10月、1月の給与支給日に支給） ※ ただし、8月のみ出勤日数により定期券代か実費支給かを判断して、支給します。
③期末手当	夏期・冬期の年2回 ※ 2011年度夏期期末手当は半額支給。
④退職金	退職金は支給しない。

- (2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険
- (3) 勤務時間 月～金曜日 8時30分～16時30分 土曜日 8時30分～13時15分
※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合があります。
- (4) 休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が決めた日

〈選考方法〉

1. 書類選考（書類選考の結果は、書類提出締切日から1週間以内に本人に通知致します）
2. 面接（教科面接・管理職面接）
3. 模擬授業

書類選考 → 一次選考（教科面接、管理職面接、模擬授業）

※ 一次選考は、平成22年 8月27日（金）の午後3時から実施します。
（実施時間の詳細については、別途お知らせします。）

※ 選考時の交通費は支給しません。

〈提出書類〉

（封書に朱書きで「泉ヶ丘中学校高等学校常勤講師採用（社会）応募」と必ず明記してください。）

1. 自筆の履歴書（専用の履歴書を必ず使用してください。）
 - * 本学院ホームページから応募専用履歴書をダウンロードしてお使いください。
URL : <http://www.tezukayama.ac.jp/saiyo/kyouinrireki.pdf>
 - * 専用履歴書の全項目に記入漏れがないようにしてください。
 - * ダウンロードできない場合は、下記の本法人本部事務局総務人事課までご連絡ください。
2. 教員免許状の写し

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では一切使用いたしません。

※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って速やかに処分いたします。

〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51

学校法人 帝塚山学院 本部事務局 総務人事課

〈お問い合わせ先〉

【教学関係など】 Tel 072-293-1221

（帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 校長 脇田 忠昭、教頭 谷 啓介）

【雇用条件など】 Tel 06-6672-1954

（学校法人帝塚山学院 本部事務局総務人事課 課長 宮崎 和彦、課長補佐 森 義治）

選考手続きの関係上、書類送付期限を平成22年8月19日（木）（必着）とさせていただきます。

以上