

平成30年8月29日
学校法人 帝塚山学院
理事長 野村 正朗

帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校(社会科) 任期制専任教員の募集について

本法人では平成31年4月採用の任期制専任教員1名(担当科目:社会科)を下記のとおり募集します。
任期制専任教員として採用された場合は、雇用期間は1年契約最長3年間、任期制専任教員として採用されます。その間の勤務実績・能力等に問題がなければ、専任教員として採用される場合があります。
ご応募いただける方は、下記の応募条件をご確認の上、学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課まで書類をご送付ください。

記

〈応募条件〉

1. 本法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解し、今後の本校における社会教育のビジョンを有して、熱意を持って取り組める方。教員として人間的に優れた資質を有する方。
2. 中学校一種(社会)、高等学校一種(地理歴史)及び高等学校一種(公民)以上の教員免許状を取得または平成31年3月取得見込であり、ともに指導できる方。
3. 世界史を専門とし、中学校および高等学校ともに教えることができる方。
4. 難関大学受験指導に対応できる方。

※ 待遇等につきましては、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

〈勤務条件〉 ※ご不明な点につきましては、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

1. 平成31年4月1日に学校法人 帝塚山学院の任期制専任教員として採用され、帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校の任期制専任教員として配属されます。
(本法人が設置する他の学校の授業を担当する場合や、他の設置学校に転勤する場合があります。)

帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 〒590-0113 堺市南区晴美台4-2-1

2. 帝塚山学院就業規則、給与規程などの学院諸規程に基づきます。

(1) 賃金等(初任給) (平成30年4月1日現在、独身の方の実績) 【専任教員】

| | |
|-------------|---|
| ①給与(月額:基礎給) | 272,000円(22歳学部卒) 302,000円(24歳修士課程修了) ※本法人の規程に準じます。 ※詳細は面接時にお伝えいたします。 |
| ②通勤手当 | 原則6ヶ月定期代を年2回支給 (4月、10月の給与支給日に支給) |
| ③期末賞与 | 夏期・冬期の年2回 ※平成31年度夏期賞与は半額支給。 |
| ④その他諸手当 | 給与規程に基づき諸手当を支給 |
| ⑤退職金 | 任期制専任教員としての雇用期間は支給しない。 ※専任教員に採用された場合には、退職金の支給対象となります。 |

(2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険

(3) 勤務時間 1年単位の変形労働時間制を採用いたしております。

月～土曜日 8時15分～17時15分

8時15分～16時15分

8時15分～14時15分

※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合があります。

休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が定めた日。

〈選考方法〉

1. 書類選考（書類選考の結果は応募締切日から7日以内に書面を発送して通知いたします。）
2. 筆記試験
3. 模擬授業
4. 面接（教科面接・管理職面接・役員面接）

書類選考 → 一次選考（選考内容は下記のとおり） → 二次選考（役員面接）

（一次選考の選考内容 ①筆記試験
②模擬授業
③面接（教科面接、管理職面接））

※一次選考は、平成30年9月29日（土）13時00分から実施する予定です。

※二次選考は、平成30年10月中旬から下旬頃実施する予定です。

※ 選考時の交通費はいずれも支給しません。

〈提出書類〉

（封書に朱書きで「**泉ヶ丘中学校高等学校任期制専任教員採用（社会）応募**」と必ず明記してください。）

1. 自筆の履歴書（**専用の履歴書【教員用】**を必ず使用してください。）
*本学院ホームページから応募専用履歴書をダウンロードしてお使いください。
URL：http://www.tezukayama.ac.jp/recluit/pdf/kyouinrireki_new.pdf
*専用履歴書の全項目に記入漏れがないようにしてください。
*学歴および職歴欄が不足の際、別紙（A4サイズ縦）にてご作成ください。
*ダウンロードできない場合は、下記の本法人本部事務局人事課までご連絡ください。
2. 教員免許状の写し（または免許状取得見込証明書）
3. 免許更新講習受講済者は更新講習修了確認証明書の写し
4. 成績証明書（大学院修了者は学部の成績証明書も含む。）
5. 課題作文「自分の目指す私立学校」（約800字：手書きまたはワープロ打ち）

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では一切使用いたしません。

※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って速やかに処分いたします。

〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51

学校法人 帝塚山学院 本部事務局 人事課

〈お問い合わせ先〉

【教学関係など】

TEL 072-293-1221(代)

（帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 校長 江口 宗茂、教頭 前田 宏樹、松村 吉祐）

【雇用条件など】

TEL 06-6672-1954(代)

（学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課 課長 岩田、向井）

書類送付期限：平成30年9月18日（火）12時（必着）

以上